

Договір № 07-2021-ГП
на виготовлення проектно-кошторисної документації

м. Суми

«15» квітня 2021р.

Сумський дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини) № 36 «Червоненька квіточка» Сумської міської ради, надалі «Замовник», в особі завідувача Радько Алли Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Линник Олександр Михайлович, надалі «Виконавець», який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з іншої сторони, (які надалі іменуються Сторони), уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснити за завданням Замовника виготовлення проектно-кошторисної документації згідно ДСТУ Б Д.1.1-7:2013 «Правила визначення вартості проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектною документації на будівництво», у подальшому «Роботи», по об'єкту: **Капітальний ремонт асфальтового покриття Сумського дошкільного навчального закладу (центр розвитку дитини) № 36 «Червоненька квіточка» Сумської міської ради**, та подати кошторисну документацію для проведення державної експертизи до експертної організації з подальшим отриманням за результатами проведеної державної експертизи кошторисної документації письмового звіту, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити результати Робіт на умовах, в порядку і в терміни, встановлені цим договором згідно з ДК 021:2015 – 71320000-7 Послуги з інженерного проектування.

2. Загальна вартість Договору

- 2.1. Загальна вартість Договору становить **17 610,09 грн. (сімнадцять тисяч шістсот десять грн. 09 коп.) без ПДВ**, в тому числі вартість державної експертизи проектно-кошторисної документації- **4279,59 грн. (чотири тисячі двісті сімдесят дев'ять грн. 59 коп.)**, без ПДВ.
- 2.2. Загальна вартість Робіт за Договором може бути змінена за угодою Сторін.

3. Умови і терміни виконання робіт

- 3.1. Строк виконання проектних робіт - **20 робочих днів** з дня укладання Договору та отримання повного пакету вихідних даних. Строк проведення експертизи та отримання експертного висновку (позитивного) визначається за окремим договором з експертною організацією.
- 3.2. Датою виконання Робіт вважається дата підписання Сторонами акту здачі-приймання виконаних робіт з урахуванням вимог розділу 5 Договору.
- 3.3. Протягом 3-х днів після закінчення Робіт Виконавець передає Замовникові такі документи:
- акт здачі-приймання виконаних робіт, підписаний Виконавцем (у двох примірниках);
 - вказану в завданні на проектування документацію у 4-х примірниках та 1 примірник на електронному носіїві.
 -

4. Умови оплати

- 4.1. Оплата по Договору здійснюється в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця після підписання акту виконаних робіт.
- 4.2. Форма розрахункових документів – платіжне доручення.
- 4.3. Виконавець є платником єдиного податку за ставкою 5%.

5. Порядок здачі і приймання результатів Робіт

- 5.1. Перелік документів, що підлягає оформленню і передачі Виконавцем Замовникові, вказаний в п. 3.3. цього Договору. Передача оформленої в установленому порядку проектно-кошторисної документації здійснюється на підставі супровідних документів Виконавця (в тому числі накладної).
- 5.2. Після завершення Робіт Виконавець надає Замовникові разом із документами, зазначеними у п. 3.3. цього Договору (в 4-х примірниках у паперовому вигляді і один примірник на електронному носіїві) Акт здачі-приймання виконаних робіт в двох примірниках.
- 5.3. Виконавець зобов'язаний протягом 3-х днів після закінчення виконання Робіт письмово повідомити Замовника про виконання Робіт.
- 5.4. Замовник протягом 3-х днів з дня отримання документів, вказаних в п.3.3. цього Договору, зобов'язаний прийняти результати Робіт, після чого направити Виконавцеві підписаний Акт або письмову мотивовану відмову від приймання результатів Робіт.
- 5.5. У разі, якщо Замовник у 3 денний строк не надасть дані підписаного Акту здачі-приймання виконаних Робіт або письмової мотивованої відмови від приймання результатів робіт, роботи вважаються прийнятими Замовником без зауважень.
- 5.6. У разі мотивованої відмови Замовника, Сторонами протягом 3-х днів з моменту отримання Виконавцем письмової відмови складається двосторонній акт з переліком необхідних робіт і термінів їх виконання. Після виконання цих робіт Виконавцем, Замовник зобов'язаний прийняти результати Робіт в порядку, вказаному у пп.5.2. – 5.4. цього Договору, після чого Замовник зобов'язаний у 3 денний строк підписати Акт здачі-приймання виконаних робіт і передати його Виконавцем, у разі не підписання цього Акту діють положення п.5.5 цього Договору.
- 5.7. Зобов'язання Замовника за Договором вважаються виконаними з моменту отримання Виконавцем оплати у розмірі загальної вартості Договору, вказаної в п.2.1. цього Договору. Зобов'язання Виконавця за цим Договором вважаються виконаними з моменту передачі Акту здачі-приймання виконаних робіт Замовникові в порядку передбаченому розділом 5 цього Договору.

6. Відповідальність Сторін

- 6.1. Сторона, винна в невиконанні або неналежному виконанні зобов'язань за даним Договором, зобов'язана в повному об'ємі відшкодувати іншій Стороні заподіяні збитки.
- 6.2. У разі прострочення оплати платежу у відповідності з п. 4.1. Договору Замовник сплачує Виконавцеві пеню у розмірі 0,2% від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, але не більше 5% загальної вартості Договору.
- 6.3. У разі прострочення передачі результатів Робіт Замовникові, Виконавець сплачує Замовникові пеню у розмірі 0,2% від суми вартості Робіт, виконаних з простроченням, за кожен день прострочення, але не більше 5% загальної вартості Договору.
- 6.4. У разі виявлення недоліків у проектній документації Виконавець на вимогу Замовника зобов'язаний безоплатно переробити проектну документацію, а також відшкодувати завдані збитки.

7. Обставини форс-мажору

- 7.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання обов'язків за Договором, якщо це являється наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажору), наприклад: стихійні лиха, військові дії, страйки, масові безлади і хвилювання, дії органів державної влади, що роблять неможливим виконання Договору, будь-яких інших обставин поза розумним контролем Сторін, перешкоджають виконанню Договору.
- 7.2. Термін виконання зобов'язань за Договором продовжується на час дії вищезгаданих обставин непереборної сили за умови, що Сторона, для якої наставив форс-мажор, в триденний термін з моменту настання даних обставин сповістила іншу Сторону про настання форс-мажорних обставин.
- 7.3. Належним підтвердженням настання форс-мажорних обставин і їх терміну дії є Акт Торговельно-промислової палати України.
- 7.4. У випадку, якщо обставини форс-мажору діють протягом більш 3-х місяців, Сторони проведуть переговори по питаннях подальшого виконання або розірвання цього договору і проведення взаєморозрахунків.

8. Порядок розгляду суперечок

- 8.1. Спори і розбіжності, які можуть виникнути з цього Договору, по можливості вирішуватимуться шляхом переговорів.
- 8.2. Якщо спори і розбіжності не можуть бути вирішені шляхом переговорів, вони підлягають розгляду в судовому порядку за підсудністю спору в порядку, визначеному чинним законодавством України

9. Строк дії Договору

- 9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до **31.12.2021** року та продовжується до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.
- 9.2. Цей Договір укладається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10. Інші умови

- 10.1. Всі зміни і доповнення до цього Договору дійсні тільки у випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі і підписані Сторонами Договору.
- 10.2. Інформація за даною угодою є конфіденційною і не підлягає розголошенню за винятком випадків, встановлених законодавством України.
- 10.3. Ні одна із Сторін не має права без письмової згоди іншої сторони передавати свої права і обов'язки за Договором в цілому будь-яким іншим третім особам.
- 10.4. Керуючись Законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному договорі є персональними даними, які використовуються для ідентифікації такого представника та надають згоду на збір та обробку персональних даних з метою забезпечення реалізації відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, податкових відносин а також в інших випадках, прямо передбачених законодавством та забезпечення роботи єдиної інформаційної бази даних клієнтів в межах, необхідних для досягнення вказаної мети.
- 10.5. До цього Договору додаються:
- Додаток №1 (Завдання на проектування),
 - Додаток №2 (кошторис на виготовлення проектних робіт).

11. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи Сторін

Замовник

Сумський дошкільний навчальний заклад
(центр розвитку дитини) № 36 "Червоненька
квіточка"
40004 м. Суми, вул. Супруна, 12
Код ЄДПР/ОУ 31787592, МФО 820172
р/р UA308201720344261005100063414
Державна казначейська служба України, м.Київ

Завідувач

А.В. Радько

М.П.

Виконавець

Фізична особа підприємець
Линник Олександр Михайлович
42830, Сумська обл., Великописарівський район,
с.м.т. Кириківка, пров. Вокзальний, 20, кв. 10
ЄДРПОУ 3197622716, UA76337546000026002055022451
в ПАТ КБ ПриватБанк, МФО 337546, тел. 099 73 73 387
Є платником єдиного податку за ставкою 5%

Фізична особа - підприємець

О.М. Линник

М.П.

Додаток до договору № 07-2021-ГП від 15 квітня 2021р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС № 8
на проектні і вишукувальні роботи

Капітальний ремонт асфальтового покриття Сумського дошкільного навчального закладу (центр розвитку дитини) № 36 «Червоненька квіточка» Сумської міської ради

(найменування об'єкта будівництва)


Найменування проектної та вишукувальної організації:

Фізична особа- підприємець **Линник Олександр Михайлович**

Чергове число	Перелік виконуваних робіт, стадія проектування	Найменування об'єкта будівництва або виду робіт	№ № коштори- сів	Повна вартість робіт, грн.		
				вишуку- вальних	проектних	всього
1	2	3	4	5	6	7
		Благоустрій території				
1	Робочий проект	Капітальний ремонт	1	0,00	9450,00	9450,00
2		Інженерно-геодезичні вишукування м 1:500			3000,00	3000,00
3		Експертиза проектної кошторисної документації		0,00	4279,59	4279,59
Разом по зведеному кошторису						16 729,59
Ставка єдиного податку (5,00 %)						880,5
Разом з єдиним податком						17 610,09
Всього, грн.						17 610,09

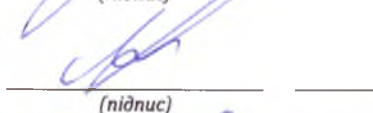
Всього за зведеним кошторисом
Сімнадцять тисяч шістьсот десять грн. 09 коп., без ПДВ.

Керівник проектної організації
Фізична особа-підприємець


(підпис)

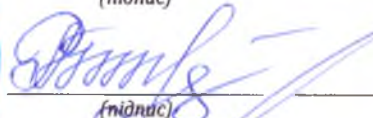
О.М. Линник
(прізвище)

Головний інженер проекту
Фізична особа-підприємець


(підпис)

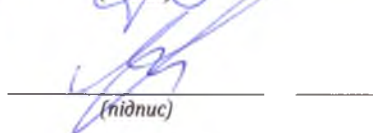
О.М. Линник
(прізвище)

Керівник організації замовника
Завідувач


(підпис)

А.В.Радько
(прізвище)

Кошторис склав
Фізична особа-підприємець


(підпис)

О.М. Линник
(прізвище)

М.П.

«15» квітня 2021 р.



Додаток до договору № 07-2021-ГП від 15 квітня 2021р.**КОШТОРИС № 1
на виконання робіт****Найменування підприємства, будівництва, споруди, стадії проектування, етапу, виду робіт**

Капітальний ремонт асфальтового покриття Сумського дошкільного навчального закладу (центр розвитку дитини) № 36 «Червоненька квіточка» Сумської міської ради

Найменування проектної організації:

Фізична особа-підприємець Линник Олександр Михайлович

Найменування організації замовник:

Сумський дошкільний навчальний заклад (центр розвитку дитини) № 36 «Червоненька квіточка» Сумської міської ради

№ П.П.	Перелік виконуваних робіт	Виконавці		Кількість чол.-днів	Показник кошторисної вартості в розрахунку на 1 чол-день, грн	Всього кошторисна вартість, грн
		Кількість	Посада			
1	2	3	4	5	6	7
1	Кошторисна частина	1	Інженер-проектувальник (кошторисник)	3	1 350,00	4050,00
		1	Головний інженер проекту	1	1 350,00	1 350,00
			Інженер проектувальник	3	1 350,00	4050,00

Разом (грн.)

Разом по зведеному кошторису	9 450,00
------------------------------	-----------------

Дев'ять тисяч чотириста п'ятдесят грн. 00 коп., без ПДВ.**Фізична особа-підприємець**


Линник О. М.

**Кошторис склав
Фізична особа-підприємець**


Линник О. М.

М.П.

« 15 » квітня 2021 г.